

**A-77-2022**

## VISTO BUENO

*Tegucigalpa, M. D. C.*

A: *Dra. Doris Leticia Gutiérrez – Directora, Hospital San Marcos Ocotepeque, Secretaría de Salud.*

DE: *Karen Melissa Cruz Carías- CPC número: 0133*

FECHA: 20 de enero del 2022.

En respuesta a su solicitud del Oficio No.001-HBSMA de fecha 20 de enero del año 2022, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- *Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para el año 2022 correspondiente al Hospital San Marcos Ocotepeque, Secretaría de Salud.*

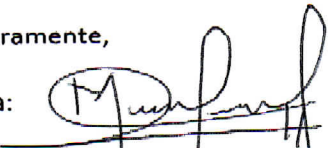
Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:



Nombre: Karen Melissa Cruz Carías

Número: 0133



SELLO

LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

FCPC-02

PACC

1.0

TIPO DE ASEGURAMIENTO: PACC-2022

PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS

Observaciones:

MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS

OTRO

INSTITUCIÓN: Secretaría de Salud

GERENCIA ADMINISTRATIVA: Hospital San Marcos Ocotepaque 025

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

DOCUMENTO DE RESPALDO

SI

NO

FOLIO(S)

1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC

SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA

✓

CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL

INFORME DE LA UPEQ SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES

✓

2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN

UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA

FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN

✓

SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL

INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS

✓

PROCEDIMIENTO DE CUMPLIR ESTARÍ FIDUCIARIOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN

FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS

✓

3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS

VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS

COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO

✓

4. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC

VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO

MEMORANDUM DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN

✓

AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO

ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA

✓

SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO

NOMBRE: Ivana Amaya Hernandez

NOMBRE: Karen Melissa Cruz Carras

CARGO: Subdirectora Gestión de Recursos

CPC N° 0133

FECHA: 20 Enero 2022

FECHA: 20/Enero/2022

FIRMA

FIRMA

